

МИКОЛАЇВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ
МИКОЛАЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

ПРОТОКОЛ

15.06.24р.

м. Миколаїв

№ 5

Засідання методичної ради

Голова – Світлана КОНОПЛЬОВА

Секретар – Закологна Віталія Анатоліївна

Присутні:

Всі члени методичної ради

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1.Звіт голів циклових комісії про проведену організаційну, навчально-методичну, творчу та виховну роботу за 2023-24 н.р..

Доповідачі: Голови Ц(П)К.

2.Підсумки роботи методичної ради за 2023-24 н.р., формування основних завдань коледжу та перспективний план роботи на наступний рік.

Доповідач: Конопльова С.Ю. заступник директора з навчально-методичної роботи

3.Звіт атестаційної комісії коледжу про проведення атестації педагогічних працівників у 2023-24 р.

Доповідач: Закологна В.А. – секретар атестаційної комісії МФККМ.

1.СЛУХАЛИ:

Звіти голів усіх циклових комісій про роботу за 2023-2024 навчальний рік. Доповідачі презентували комплексний аналіз діяльності комісій, висвітливши наступні ключові аспекти:Організаційна робота: проведення засідань ЦК, участь у заходах коледжу, виконання наказів та розпоряджень, організація навчального процесу.Навчально-методична робота:розробка та корекція робочих навчальних планів і програм, підготовка навчально-методичних комплексів, удосконалення контрольно-оцінювального інструментарію, участь у педагогічних читаннях, семінарах, конференціях. Було відзначено активізацію роботи з впровадження інноваційних та інтерактивних методик навчання.Творча робота:організація та участь студентів і викладачів у концертах, виставах, виставках, конкурсах, фестивалях різного рівня (всеукраїнських, обласних, міських). Зазначалося про переможців та призерів творчих конкурсів.

Виховна робота: проведення тематичних виховних годин, кураторських годин, екскурсій, зустрічей з цікавими людьми, участь у громадсько-корисній діяльності. Члени ради обговорили найуспішніші практики та ініціативи, запропоновані окремими комісіями, а також виокремили проблемні моменти, що потребують уваги у новому навчальному році.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Визнати роботу циклових комісій за 2023-2024 навчальний рік задовільною.

1.2. Відзначити високу результативність та творчі досягнення циклових комісій ХОРЕОГРАФІЇ.

1.3. Рекомендувати головам ЦК до 01.09.2024 р. на основі аналізу звітів сформулювати конкретні цілі та завдання роботи комісій на 2024-2025 н.р., зосередившись на усуненні виявлених недоліків.

2.СЛУХАЛИ:

Конопльову С.Ю., яка представила аналітичний звіт про роботу методичної ради коледжу за 2023-2024 навчальний рік. Доповідач окреслила основні themes, що розглядалися на засіданнях ради, такі як: впровадження компетентнісного підходу, організація дистанційного навчання, підвищення кваліфікації педагогічних кадрів, підготовка до кваліфікаційних екзаменів. Було наголошено на проведених засідань, методичних семінарах та їх ефективності.

На основі проведеного аналізу та з урахуванням стратегії розвитку коледжу, доповідач запропонувала основні завдання та перспективний план роботи на 2024-2025 навчальний рік, серед яких:

- Активізація роботи з цифровізації освітнього процесу.
- Поглиблення інтеграції мистецьких спеціальностей у рамках спільних творчих проєктів.

- Впровадження сучасних методів оцінювання навчальних досягнень студентів. Члени ради активно долучилися до обговорення пропонованих завдань, вносячи корективи та пропозиції щодо пріоритетів та механізмів реалізації.

УХВАЛИЛИ:

2.1. Взяти до відома звіт методичної ради за 2023-2024 навчальний рік.

2.2. Схвалити основні завдання методичної роботи на 2024-2025 навчальний рік, запропоновані доповідачем.

2.3. Доручити методичному відділу (Конопльова С.Ю., Закологна В.А.) на основі обговорення розробити детальний перспективний план роботи методичної ради на 2024-2025 н.р. та внести його на розгляд першого засідання ради у вересні 2024 р.

3.СЛУХАЛИ:

Закологну В.А., яка представила звіт про роботу атестаційної комісії та результати атестації педагогічних працівників у 2023-2024 навчальному році. Доповідач навела дані щодо кількості педагогічних працівників, які пройшли атестацію, зазначила форми та процедури її проведення (огляд документації, відвідування занять, аналіз досягнень тощо). Було констатовано, що всі атестовані працівники підтвердили відповідність займаним посадам, а викладачів були рекомендовані до присвоєння вищої кваліфікаційної категорії. Члени ради обговорили загальну якість проведення атестаційних заходів та внесли пропозиції щодо її удосконалення в майбутньому.

УХВАЛИЛИ:

3.1. Взяти до відома інформацію про результати атестації педагогічних працівників у 2023-2024 навчальному році.

3.2. Визнати роботу атестаційної комісії за звітний період задовільною.

3.3. Рекомендувати атестаційній комісії врахувати пропозиції членів методичної ради при плануванні та проведенні атестації у наступному навчальному році.

Голова методичної ради: С.Ю. Конопльова Світлана КОНОПЛЬОВА
Секретар: Віталія Закологна Віталія ЗАКОЛОГНА